



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo 2 di Pescantina

Scuola Statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Risorse ex Art. 1, comma 697, L. n. 234/2021

All'Albo dell'Istituto Sito Web

Oggetto: Avviso pubblico di selezione per il reperimento di un esperto per la realizzazione di “Servizi professionali per l’assistenza ed il supporto psicologico” - a.s. 2022/23.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della pubblica amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi per esigenze cui può far fronte con personale in servizio;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO che l’art. 43 del decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) consente all’istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTO l’art. 3 cc. 18 e 76 della Legge 24.12.2007 n. 244;

VISTA la circolare n. 2 dell’11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

VISTO il D.Lgs. 18/04/2016, N. 50 e ss.mm.ii.

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa dell’Istituzione Scolastica;

VISTO l’art. 1 comma 697 della Legge 234 del 30 dicembre 2021 che eroga delle risorse vincolandole per “supportare il personale delle istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie anche attraverso servizi professionali per l’assistenza ed supporto psicologico in relazione alla prevenzione ed al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall’emergenza epidemiologica da covid-19” e che includono anche il supporto e l’assistenza psicologica agli studenti ed alle famiglie ucraini, tenuto conto che per queste persone il disagio connesso all’emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti.

RILEVATA la necessita di una figura esperta per la realizzazione di “Servizi professionali per l’assistenza ed il supporto psicologico” - a.s. 2022/23, secondo quanto meglio esplicitano nei successivi artt. 1, 2 e 5;

RITENUTO necessario individuare professionalità idonee a svolgere l’incarico relativo al servizio richiesto;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento dell’incarico ad una figura professionale esperta per la realizzazione la realizzazione di “Servizi professionali per l’assistenza ed il supporto psicologico” - a.s. 2022/23, mediante prestazione d’opera professionale non continuativa, stipulando un contratto di contratto di prestazione d’opera con i soggetti indicati in premessa previa individuazione

ART. 1 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Nella scuola dell’Infanzia (plesso di Balconi di Pescantina), la progettualità ha una funzione di prevenzione primaria, ossia di promozione della salute e prevenzione del malessere psicologico all’interno della comunità scolastica e una funzione di attività psicoeducativa che comprende azioni mirate alla protezione e promozione del benessere e alla riduzione del disagio attraverso iniziative utili a contrastare i fattori psicologici di rischio nella scuola dell’Infanzia. Questi obiettivi si inseriscono in una cornice di collaborazione e di dialogo tra il



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo 2 di Pescantina

Scuola Statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Professionista e gli insegnanti per la creazione di spazi di pensiero condivisi che consentano in individuare le caratteristiche del malessere, di dar voce al disagio, di modificare stili comunicativi, relazionali e comportamentali. Sarà privilegiata, laddove possibile, una condizione di confronto, per esempio attraverso lo sportello di accesso integrato insegnante/genitore/psicologo.

Sostenere i team dei docenti con azioni che possono concretizzarsi in:

- supporto per riconoscere le difficoltà emotive, affettivo-relazionali e di apprendimento che portano con sé i bambini nella fascia d'età 3-6;
- supporto per favorire un armonico sviluppo dei bambini e delle bambine;
- supporto per sviluppare una maggiore consapevolezza del proprio stile relazionale nel rapporto con le emozioni del bambino soprattutto in presenza di comportamenti problematici;
- supporto per apprendere alcuni strumenti operativi per il riconoscimento, la modulazione e la gestione degli stati emotivi dei bambini in tutto il loro percorso di crescita a scuola, a casa ed in altri contesti di vita quotidiana;
- supporto per le comunicazioni tra insegnanti, famiglia nelle diverse situazioni di disagio o difficoltà, soprattutto in quelle emerse a seguito della situazione epidemiologica da covid-19;

Intervenire su alunni e alunne, tenendo anche in considerazione il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2022/2023 (nazionale e regionale), con azioni diversificate quali:

- attenzione ai bisogni evolutivi, di crescita e psicologici dei bambini e delle bambine;
- osservazione del gruppo sezione volto ad individuare le situazioni di criticità per attivare azioni di supporto ad insegnanti e famiglie;
- interventi mirati ad aiutare i bambini a costruire basi emotive solide, che li sostengano nei primi processi di apprendimento;
- attenzione agli atteggiamenti che i bambini assumono/sperimentano nel vivere le routine quotidiane della vita a scuola (pasto/riposo/gioco);

Supportare le famiglie attraverso:

- azioni volte a fornire indicazioni utili per un adeguato supporto educativo rinforzando il patto scuola-famiglia;
- azioni volte a gestire in modo sereno il distacco del bambino dalla figura parentale;
- azioni volte a tutelare al meglio il benessere dei bambini in ambito scolastico;
- supporto alla genitorialità per attuare strategie adeguate alla soluzione di situazioni problema;
- azioni di coinvolgimento delle famiglie promuovendo incontri di tipo formativo.

Verranno pertanto attivate azioni di progettazione ed intervento, quali sportelli di ascolto (in presenza o a distanza), attività di consulenza per insegnanti e genitori e incontri di formazione per genitori con gli obiettivi di:

- promuovere interventi di osservazione sistematica su gruppi sezione per la corretta diagnosi dei casi in difficoltà;
- promuovere interventi di osservazione a piccoli gruppi nei vari spazi della scuola sia in attività libere di gioco e movimento, sia in attività più strutturate;
- rilevare situazioni di alunni con particolari necessità;
- promuovere attività rivolte al benessere psichico e relazionale degli alunni;
- promuovere interventi adeguati e collaborativi per far fronte alle problematiche e alle situazioni di disagio che si presentano nella crescita dei figli.



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo 2 di Pescantina

Scuola Statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Nella scuola Primaria (plesso Balconi di Pescantina) e nella scuola Secondaria di Primo grado (Via Borgo n. 70, Pescantina) l'esperto effettuerà azioni di supporto ed assistenza psicologica agli studenti ed alle famiglie ucraini, tenuto conto che per queste persone il disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti.

ART. 2 – FINALITÀ

Il servizio non deve configurarsi come un percorso psicoterapeutico ma teso ad individuare le problematiche psicologiche irrisolte negli alunni e alunne e problematiche relazionali inerenti al rapporto tra le diverse figure oggetto del servizio (studenti, docenti e famiglie), a prevenire i conflitti e i disagi tipici dell'età scolare, a migliorare le capacità degli alunni di comprendere sé stessi, gli altri e di comportarsi in maniera consapevole. Il servizio è rivolto agli alunni della scuola dell'Infanzia, scuola Primaria e Secondaria di Primo grado dell'Istituto Comprensivo 2 di Pescantina, ai loro genitori e ai docenti.

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i docenti dell'Istituto, docenti di altre Istituzioni scolastiche, liberi professionisti e associazioni professionali che abbiano al loro interno figure professionali con le caratteristiche previste dall'articolo 6 del presente bando. Gli aspiranti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 4 – CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente bando è previsto per il periodo dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 30 giugno 2022; sono previsti interventi:

- fino ad un massimo di 37 ore, presso la sede/scuola dell'Infanzia;
- fino ad un massimo di 06 ore, presso la sede/scuola Primaria di Balconi;
- fino ad un massimo di 06 ore, presso la sede/scuola Secondaria di Primo Grado.

Eventuali compensazioni orarie tra le diverse sedi/scuole dovranno essere preventivamente autorizzate.

Gli aspiranti non possono esprimere preferenze parziali (meno ore ovvero meno sedi/scuole).

ART. 5 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La scuola e l'esperto si relazionano, nell'ambito delle specifiche responsabilità, per:

- identificare e condividere gli elementi finalizzati a creare le migliori condizioni per la prevenzione del disagio, anche scolastico;
- definire e sperimentare modalità appropriate di intervento;
- realizzare gli interventi finalizzati allo sviluppo del benessere e alla crescita dell'alunno.
- compilare la documentazione che l'Istituto richiede.

La Scuola deve garantire che lo Sportello di sostegno psicologico sia visibile e fruibile all'interno dei locali scolastici e che sia promosso come parte integrante della sua realtà. Nel caso in cui la prestazione venga effettuata da remoto, dovrà comunque darne opportuno rilievo sul sito internet della scuola. La sua organizzazione ha bisogno di un ampio coinvolgimento dei docenti e delle famiglie. L'aggiudicatario deve garantire le seguenti prestazioni:

- dare informazioni alla scuola sui problemi relazionali nell'ambito scolastico, sulle difficoltà o patologie legate all'adattamento dello studente, sulla progettazione di iniziative;
- dare consulenza finalizzata:



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo 2 di Pescantina

Scuola Statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

- all'individuazione, decodifica e soluzione di problemi personali e di gruppo (classe), di situazioni di disagio e/o emarginazione;
- alla prevenzione di comportamenti a rischio;
- al sostegno alle famiglie, al personale scolastico e agli studenti che manifestino bisogni di ascolto e di consulenza. Il soggetto concorrente deve impegnarsi a subordinare le sue prestazioni professionali al consenso dei destinatari delle stesse e, nel caso di minori, anche dell'esercente la patria potestà.

Il soggetto concorrente deve parimenti impegnarsi a garantire l'assoluta segretezza dei dati raccolti durante i colloqui, soprattutto se si tratta di dati sensibili, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede e registrazioni riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016 e dal D.lgs. n. 101/2018. Il soggetto concorrente può derogare al rigoroso rispetto del segreto professionale circa le notizie, i fatti e le informazioni apprese durante i colloqui, solo nel caso ottenga un consenso esplicito da parte dell'interessato (se minorenne, con il consenso dei suoi genitori) ovvero venga a conoscenza di notizie di reato o di elementi critici per la salute psicofisica dello studente preso in carico. In quest'ultimo caso l'esperto è tenuto ad informare, a seconda dei casi, la famiglia, la Scuola e gli organi competenti per l'adozione degli interventi appropriati.

ART. 6 – PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO

L'aggiudicatario dovrà assicurare, salvo i casi di forza maggiore, la stabilità e continuità del servizio. Nel caso di associazione professionale, all'offerta deve essere allegato il curriculum del personale proposto per l'espletamento del servizio. Il personale impiegato deve possedere adeguata formazione ed esperienza coerenti con le finalità del servizio stesso, ed in particolare dovrà possedere i seguenti requisiti:

- titolo di studio richiesto obbligatoriamente per poter svolgere la mansione (laurea in psicologia 2° livello o laurea V.O.);
- esperienza lavorativa nell'attività di consulenza psicologica e di prevenzione del disagio scolastico, rivolti prioritariamente a minori preadolescenti;
- esperienza nell'ambito delle patologie o dei comportamenti devianti caratteristici dell'età preadolescenziale e adolescenziale, con particolare riferimento al trattamento di sintomatologie legate allo stress, prevenzione e cura di sintomi d'ansia;
- esperienza di ricerca nell'ambito della psicologia sociale e/o scolastica;
- iscrizione al competente albo professionale;
- non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso;
- non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

ART. 7 - COMPENSO

Il compenso lordo massimo onnicomprensivo degli oneri di legge, bolli e delle spese è così determinato: - 49 ore, compenso orario € 40,00, per tutti gli interventi richiesti nelle varie sedi, come esplicitato all'art. 4. Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali e IVA nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti. In ogni caso, verranno retribuite le ore effettivamente prestate fino al massimo indicato per ogni tipologia di scuola.

ART. 8 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Il concorrente dovrà presentare un'offerta, redatta in carta semplice, contenente:



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo 2 di Pescantina

Scuola Statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

- allegato A - curriculum, titoli e autocertificazione ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000;
- copia documento di identità in corso di validità.

L'offerta, completa della documentazione necessaria, deve pervenire, a pena di esclusione, all' Ufficio di protocollo dell'Istituto Comprensivo 2 di Pescantina, a mano (busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, e recante all'esterno la dicitura "**Servizi supporto Psicologico 2022-23**") o, in alternativa, tramite la PEC istituzionale vr836006@pec.istruzione.it, **entro le ore 12 del 02/12/2022**.

L'Istituto si riserva di procedere alla variazione del numero delle ore inizialmente previste, a seguito di esigenze che si rendessero necessarie.

ART. 09 – CRITERI E METODI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La valutazione delle proposte sarà effettuata da un'apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico. Sarà data priorità al personale interno della scuola, qualora in possesso dei titoli richiesti. Le offerte saranno valutate assegnando un punteggio così determinato:

| PARTE 1: TITOLI DI STUDIO | PUNTEGGIO |
|--|-----------------------|
| Laurea in psicologia (magistrale/vecchio ordinamento) con votazione di 110 e lode | Punti 12 |
| Laurea in psicologia (magistrale/vecchio ordinamento) con votazione di 110 | Punti 10 |
| Laurea in psicologia (magistrale/vecchio ordinamento) con votazione compresa tra 105 e 109 | Punti 8 |
| Laurea in psicologia (magistrale/vecchio ordinamento) con votazione compresa tra 100 e 104 | Punti 6 |
| Laurea in psicologia (magistrale/vecchio ordinamento) con votazione inferiore a 100 | Punti 4 |
| | TOTALE PARTE 1 |

| PARTE 2: TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI | PUNTEGGIO |
|---|----------------------------|
| Corsi di Perfezionamento attinenti – MAX 2 | 1 per un titolo, 2 per due |
| Master Universitari di I livello attinenti – MAX 2 | 2 per un titolo, 4 per due |
| Master Universitari di II livello attinenti – MAX 2 | 4 per un titolo, 8 per due |
| Congressi attinenti della durata <30 h – MAX 5 | 1 per evento, massimo 5 |



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo 2 di Pescantina

Scuola Statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

| | |
|---|--------------------------------------|
| Corsi di formazione attinenti di almeno 30 h presso enti pubblici o privati – MAX 5 | 2 punti per evento, massimo 10 punti |
| Specializzazione / Dottorato – MAX 2 | 6 per un titolo, 12 per 2 |
| Pubblicazioni scientifiche attinenti – MAX 4 | 1 per pubblicazione, max 4 |
| | TOTALE PARTE 2 |

| PARTE 3: ESPERIENZE PROFESSIONALI | PUNTEGGIO |
|---|---|
| Progetti/incarichi per Servizi professionali per l'assistenza ed il supporto psicologico ovvero Gestione Sportello d'ascolto scolastico, documentati e retribuiti (min. 40 ore/anno scolastico) | 1-2 anni: 5 punti, 3-5 anni: 10 punti, 6 o più anni: 15 punti |
| Esperienze professionali documentate e retribuite di Assistente all'autonomia e alla comunicazione, Lettore (provinciale) – MAX 2 | 1 per un anno di attività, 2 per due anni di attività |
| Esperienze professionali di consulenza e collaborazione riconosciuta con Istituti scolastici per redazione di PEI e PDP – MAX 3 | 1 per un anno; 2 per due anni; 3 per tre anni |
| Esperienze come formatore/conduuttore di laboratori o corsi di formazione con accreditamento MI per conto di associazioni o enti – MAX 5 | 2 per ogni corso, max. 10 punti |
| Esperienze come formatore/conduuttore di laboratori o corsi di formazione per conto di Istituzioni scolastiche – MAX 5 | 1 per ogni evento, max. 5 punti |
| Attività di screening – MAX 10 | 1 per attività, max. 10 |
| | TOTALE PARTE 2 |

| | |
|-----------------------------|---|
| PUNTEGGIO DEFINITIVO | TOTALE PARTE 1 + TOTALE PARTE 2 + TOTALE PARTE 3 |
|-----------------------------|---|

ART. 10 - CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

La selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità.



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo 2 di Pescantina

Scuola Statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

1. Selezione interna: candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto.
2. Collaborazione plurima: in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale docente in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche.
3. Esperti esterni: in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche si procederà alla selezione di candidature esterne al comparto scuola, associazioni, liberi professionisti altro purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico. In caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane.

ART. 11 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione entro 30 giorni dal ricevimento da parte della scuola del finanziamento ministeriale appositamente erogato, previa verifica della regolarità contributiva dell'esperto e del ricevimento della seguente documentazione, da consegnare entro 30 giorni dal termine della prestazione:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate;
- fattura elettronica o nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati) intestate a questo Istituto Scolastico.

ART. 12 – AVVERTENZE

La scuola si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti. Si procederà all'aggiudicazione della selezione anche in presenza di una sola offerta valida. La scuola si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico, nessuna delle offerte presentate;

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è stato nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Prof.ssa Agata Ermelinda Gangemi.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 101/2018 per le sole finalità indicate nel presente avviso. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Agata Ermelinda Gangemi
documento firmato digitalmente